



الضوابط العامة بشأن تقييم الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي
٢٠٢٠ - ٢٠١٩ لطلاب مرحلة البكالوريوس بجامعة بنها
في ضوء قرارات المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ١٨-٤-٢٠٢٠

في إطار تطورات الوضع العالمي لإنتشار فيروس كورونا المستجد وحرصاً على صحة إبنائنا الطلاب والسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والعاملين بالجامعة ، وحرصاً على عدم الإضرار بمستقبل الطلاب وضياح سنة دراسية عليهم ، وفي ضوء قرارات المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ١٨-٤-٢٠٢٠ يتم تنفيذ الإجراءات التالية لتقييم الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ لطلاب مرحلة البكالوريوس بجامعة بنها :

• يتم استكمال المناهج الدراسية للمقررات بالاستمرار بنظام التعليم عن بعد حتى الخميس الموافق ٣٠ أبريل ٢٠٢٠ أو لحين انتهاء الفصل الدراسي الثاني طبقاً لطبيعة الدراسة بالكليات المختلفة بالجامعة.

• بالنسبة للامتحانات التي أداها الطلاب في الفصل الدراسي الأول ، يستمر تطبيق اللوائح والنظم والقواعد التي أدى الطلاب بناء عليها الامتحانات .

• بالنسبة للطلاب الراشدين في بعض مقررات الفصل الدراسي الأول يحق لهم الاستفادة من درجات الرافعة طبقاً لقرار مجلس الجامعة رقم ١٥٧ وتاريخ ٢٨-١١-٢٠١٧ والممتد حتى ٥-١٢-٢٠١٧ وبحد أقصى ٣% من مجموع درجات مقررات الفصل الدراسي الأول ، مع تطبيق كافة قواعد الرفع المعمول بها طبقاً للوائح.

أولاً: بالنسبة لطلاب فرق النقل بجميع الكليات:

١. يتم إلغاء الامتحانات التحريرية والشفوية والأعمال الفصلية لطلاب فرق النقل بجميع الكليات للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩-٢٠٢٠ وتُسبَل بالمشروع البحثي أو مقالة بحثية أو بحث مرجعي (البحث).



٢. يقوم الطالب بإعداد بحث واحد لكل مقرر دراسي من مقررات الفصل الدراسي الثاني ويعد الطالب ناجحاً أو راسباً فقط ولا يُرصد فيه درجات للطلاب.
٣. تستبعد الدرجات التي كانت مقررة لمقررات الفصل الدراسي الثاني من المجموع الكلي للدرجات في كل السنوات الدراسية "المجموع التراكمي".
٤. يقوم كل قسم علمي بوضع موضوعات الأبحاث ومعايير وضوابط كتابة الأبحاث (عناصر المشروع – عدد اوراق المشروع,الخ) و التأكد من اعلانها على موقع الكلية والمنصات التعليمية المختلفة
٥. يقوم كل قسم علمي بوضع المعايير والضوابط والشروط والقواعد اللازمة لتقييم وإجازة تلك الأبحاث، وفقاً لطبيعة الدراسة المقررة بالبرنامج الدراسي على ان تكون هذه المعايير معلنة على موقع الكلية والمنصات التعليمية المختلفة.
٦. تلتزم الكليات بإعلان الجداول وطرق تسليم المشروعات البحثية والتفاصيل على الموقع الإلكتروني للكلية.
٧. يتم إعلان موضوعات الأبحاث في جميع المقررات للطلاب في موعد غايته الأحد ٣ مايو ٢٠٢٠.
٨. يختار كل طالب موضوعاً من الموضوعات المحددة في كل مقرر لإعداد البحث طبقاً للضوابط التي تضعها الكلية / القسم العلمي.
٩. يقوم الطلاب بتسليم الأبحاث للكليات / الأقسام العلمية اعتباراً من يوم الأحد الموافق ٣١ مايو ٢٠٢٠ حتى يوم الأحد الموافق ٧ يونيو ٢٠٢٠ .
١٠. يتم تسليم الأبحاث من خلال البريد الإلكتروني الجامعي للطالب الى البريد الإلكتروني الجامعي الذي ستعلنه الكلية على موقعها الرسمي ، وفي حال تعذر تسليمه إلكترونياً يسلم الطالب الأبحاث للكلية/القسم طبقاً للتعليمات التي تعلنها الكلية.
١١. تقوم الكلية/ القسم العلمي بإرسال تأكيد استلام المشروع البحثي للطالب على بريده الإلكتروني الجامعي.
١٢. تعلن الكلية/ القسم العلمي أسماء الطلاب الذين لم يتقدموا بمشروعاتهم البحثية خلال المدة المحددة على موقع الكلية / القسم.



١٣. يلتزم القسم العلمي بمراجعة الأبحاث المقدمة من الطلاب بدقة ، وعدم قبول أي رسائل إذا ثبت اقتباسها أو نقلها من أحد المقالات أو الرسائل أو المراجع العلمية الأخرى.
١٤. تعمل الكليات على سرعة الانتهاء من تقييم المشروعات البحثية وإعلان النتائج الخاصة بتقييمها في موعد غايته ٢١ يونيو ٢٠٢٠.

• حالات عدم قبول البحث :

- في حالة عدم قبول البحث الذي أعده الطالب في مقرر أو أكثر وفقا للمعايير المعلنة من قبل القسم العلمي والكلية ، يمنح الطالب فرصة أخرى خلال اسبوعين للتقدم مرة أخرى.
- يتم إعلان النتائج الخاصة بأبحاث الفرصة الثانية خلال اسبوع.
- إذا لم يقبل البحث المقدم من الطالب للمرة الثانية ، يعتبر الطالب راسباً في تلك المادة ، وتطبق عليه اللوائح والقواعد المنظمة لمعالجة أوضاع الطلاب الراسبين .

• التدريبات العملية أو الإكلينيكية:

- تستكمل التدريبات العملية أو الإكلينيكية التي كانت مقررة للتدريبات في الفصل الدراسي الثاني ، بعد انتهاء فترة تعليق الدراسة أو في بداية العام الجامعي الجديد .
- وجوب اجتياز الطلاب للامتحانات العملية المنصوص عليها في اللوائح الداخلية للكليات عقب استكمالهم تلك التدريبات .
- يعد الطالب ناجحاً أو راسباً فقط و تستبعد الدرجات التي كانت مقررة للامتحانات من المجموع الكلي للدرجات في كل السنوات الدراسية "المجموع التراكمي"
- عدم أداء الطلاب للامتحانات العملية لا يحول من انتقالهم للفرقة الدراسية الأعلى مع عدم الإخلال بوجوب استكمالهم لتلك التدريبات قبل التخرج .

• مقررات التربية العملية أو التدريب الميداني:

- بالنسبة لمقررات التربية العملية أو التدريب الميداني يتم تقييم الطلاب على الفترة التي قاموا بالتدريب بها منذ بداية العام الجامعي وحتى تعليق الدراسة.
- يتم اعتبار درجات الطلاب التي ترصد لهم هي الدرجات النهائية بالنتيجة.



● الفصل الصيفي و التدريب الصيفي:

- يتم تأجيل الفصل الصيفي و التدريب الصيفي بالكليات لحين استقرار الأوضاع الصحية ووضع الجامعة للضوابط الخاصة به في حينه.

● تنسيق الطلاب بالأقسام والشعب:

- يتم تنسيق الطلاب بالأقسام والشعب طبقا لمجموع درجاتهم في الفصل الدراسي الأول وطبقا للقواعد واللوائح الخاصة بالبرامج الدراسية مع الأخذ في الاعتبار نتيجة الفصل الدراسي الثاني من حيث النجاح أو الرسوب.

ثانياً: بالنسبة لطلاب الفرقة الدراسية النهائية بجميع الكليات :

١. تؤجل الامتحانات التي كان مقرر عقدها في نهاية الفصل الدراسي الثاني لاجتياز مقررات هذا الفصل لحين انتهاء فترة تعليق الدراسة بسبب وباء كوفيد ١٩ .
٢. تعد الجامعة الجداول والضوابط اللازمة لامتحانات عقب انتهاء الازمة الصحية.
٣. تمنح الجامعة فترة زمنية ملائمة للطلاب قبل إجراء الاختبارات.
٤. يتم حالياً التنسيق مع الجهات المعنية في الدولة لتذليل أي عقبات تواجه طلاب الفرقة الدراسية النهائية بجميع الكليات نتيجة تأخر موعد تخرجهم .

وطبقاً لقرارات لجنة متابعة تنفيذ قرارات المجلس الأعلى للجامعات بجلسة ٢٠٢٠/٤/١٨ وقواعد تطبيق القرار بتاريخ ٢٠٢٠/٤/٢٦ يتم تطبيق القواعد التالية:

أولاً: الطلاب بنظام الفصول الدراسية :

- طالب سنوات النقل بنظام الفصول الدراسية والذي يدرس مقررات بالفصل الدراسي الثاني وليس من بين هذه المقررات أية مقررات متصلة من الفصل الدراسي الأول يتم تقييم جميع مقررات الفصل الدراسي الثاني "نجاح أو راسب"



- في حالة إذا كان المقرر الذي درسه الطالب في الفصل الدراسي الأول، وعقد له إمتحان في نهاية هذا الفصل ويعتمد نجاح ورسوب الطالب فيه على مقرر آخر في الفصل الثاني يحصل الطالب على تقديره كاملاً في الفصل الدراسي الأول ويقيم "ناجح أو راسب" في الفصل الدراسي الثاني مع تطبيق القواعد المنظمة للنجاح والرسوب لمقرر الفصل الدراسي الأول وفقاً للوائح المنظمة .
- في حالة إذا كان المقرر له جزء عملي يؤجل تقييم هذا الجزء العملي لحين انتهاء تعليق الدراسة ويرصد ما تم تقييمه دون العملي "غير مكتمل" ويضاف من ضمن تقييم هذا المقرر الجزء العملي بعد الإنتهاء منه ويقيم وحدة واحدة "ناجح أو راسب" مع عدم الإخلاء بحق الطالب في الإنتقال إلى السنة الدراسية الأعلى .
- في حالة إذا كان المقرر مستمر ومتصل من الفصل الدراسي الأول إلى الفصل الدراسي الثاني يتم تقييم الطالب في نهاية الفصل الدراسي الثاني "ناجح أو راسب" ، ويتم إضافة ما حصل عليه الطالب من درجات في الفصل الدراسي الأول إلى المجموع التراكمي للطالب ويظهر في شهادة الدرجات للطالب في هذا المقرر "درجة الفصل الدراسي الأول / ناجح" أما إذا كان الطالب راسب يظهر في شهادة الدرجات للطالب في هذا المقرر "راسب" .
- في حالة إذا كان المقرر مستمر ومتصل من الفصل الدراسي الأول إلى الفصل الدراسي الثاني وله جزء عملي يؤجل تقييم هذا الجزء لحين إنهاء تعليق الدراسة ويرصد ما تم تقييمه دون العملي "غير مكتمل" ويضاف من ضمن تقييم هذا المقرر الجزء العملي بعد الإنتهاء منه ويقيم وحدة واحدة "ناجح أو راسب" مع عدم الإخلال بحق الطالب في الإنتقال إلى السنة الدراسية الأعلى .
- في حالة إذا كان الطالب محمل بمقررات تخلف من فصول دراسية سابقة أو باقي للإعادة أو متقدم من الخارج يمتحن الطالب في هذه المقررات بعد إنهاء تعليق الدراسة ويرصد له درجة وتقدير مادة التخلف (أقصى تقدير وأقصى درجة يرصدا وفقاً للقانون واللوائح المنظمة) .



- إذا أعتذر الطالب المنتظم عن أداء إمتحان مقرر من مقررات هذا الفصل الدراسي الثاني (بشرط أن لا تكون مادة تخلف) ومسجل كطالب سنة نقل وليس طالب سنة نهائية في هذا الفصل الدراسي الثاني ، يتم عقد إمتحان الطالب بعد إنتهاء تعليق الدراسة في أى فصل دراسي آخر ويقيم هذا المقرر "ناجح" أو راسب "

ثانياً : الطالب بنظام الساعات المعتمدة :

- يعامل الطالب المسجل في الفصل الدراسي الثاني كفصل دراسي أول في السنة النهائية معاملة طالب السنوات النهائية .
- طالب سنوات النقل بنظام الساعات المعتمدة والذي لا تحتوي مقررات الفصل الدراسي الثاني على أى مقررات متصلة من الفصل الدراسي الأول يتم تقييم جميع مقررات الفصل الدراسي الثاني "ناجح أو راسب" .
- في حالة إذا كان المقرر الذي درسه الطالب في الفصل الدراسي الأول وعقد له إمتحان في نهاية هذا الفصل ويعتمد نجاح ورسوب الطالب فيه بمقرر آخر في الفصل الثاني يحصل الطالب على تقديره كاملاً في الفصل الدراسي الأول ويقيم "ناجح أو راسب" في الفصل الدراسي الثاني مع تطبيق القواعد المنظمة للنجاح والرسوب لمقرر الفصل الدراسي الأول وفقاً للوائح المنظمة .
- في حالة إذا كان المقرر مستمر ومتصل من الفصل الدراسي الأول إلى الفصل الدراسي الثاني يتم تقييم الطالب في نهاية الفصل الدراسي الثاني "ناجح أو راسب" .
- في حالة إذا كان المقرر له جزء عملي يؤجل تقييم هذا الجزء لحين إنتهاء تعليق الدراسة ويرصد ما تم تقييمه "غير مكتمل" ويضاف من ضمن تقييم هذا المقرر الجزء العملي بعد الإنتهاء منه ويقيم وحدة واحدة "ناجح أو راسب" مع عدم الإخلاء بحق الطالب في الإنتقال إلى السنة الدراسية الأعلى .



- عدد الساعات المعتمدة التي يتم تقييمها " ناجح أو راسب " هي عدد الساعات المعتمدة لهذا الفصل الدراسي الثاني وفقاً لللائحة الداخلية للبرامج ، فإذا كانت اللائحة تنص مثلاً على ١٥ ساعة معتمدة يتم تقييم ١٥ ساعة فقط "ناجح أو راسب " .
- في حالة إذا كان الطالب مسجل في هذا الفصل الدراسي ١٨ ساعة معتمدة يتم تقييم ١٥ ساعة معتمدة فقط " ناجح أو راسب " والمقرر أو المقررات المتبقية (٣ ساعات معتمدة) يحصل فيها الطالب على تقدير غير مكتمل ويمتحنها الطالب عند إنهاء تعليق الدراسة ويوضع له التقدير الفعلي على أن يكون هذا المقرر من خارج المستوى المسجل فيه الطالب في الفصل الدراسي الثاني .
- في حالة إذا كان الطالب مسجل عدد ساعات معتمدة أقل من اللائحة ١٢ ساعة معتمدة مثلاً يتم تقييم مقرر أو مقررات إضافية ٣ ساعات معتمدة (بالإضافة إلى ال ١٢ ساعة) يقوم الطالب بتسجيلهم في فصل دراسي آخر من نفس مستوى مقررات هذا الفصل الدراسي الثاني ويتم تقييم هذه الساعات " ناجح أو راسب " .
- إذا كان الطالب مسجل مقررات من مستويات دراسية أخرى أو يعيد مقررات بغرض التحسين يمتحن الطالب هذه المقررات بعد إنهاء تعليق الدراسة ويرصد له نقاط وتقدير المقرر وفقاً لللائحة البرامج المعتمدة .

ثالثاً : طالب كليات الطب البشري (جميع البرامج) :

- يعامل طالب السنوات (الأولى والثانية والثالثة) معاملة سنوات النقل .
- يعامل طالب السنوات (الرابعة والخامسة والسادسة) معاملة طالب السنة النهائية حيث أن طبيعة الدراسة لهذه السنوات تشكل وحدة واحدة .



- في حالة المقررات المنتهية في الفصل الدراسي الأول ترصد هذه المقررات بدرجاتها/نقاطها وتقديراتها للطلاب .

١- طالب السنة الأولى والثانية (لائحة جديدة) -

- في حالة المقررات المستمرة بنظام الموديل (Module) فإذا ما كان عدد من الموديول منتهية ومقيمة في الفصل الدراسي الأول يحسب درجات هذه الموديول دون تقدير كما لو كانت مقرر منتهى وتضاف إلى المجموع التراكمي ويكون التقييم النهائي لهذا المقرر المستمر في الفصل الدراسي الثاني " ناجح أو راسب " .

- أما إذا كان الموديول مستمر وترصد جزء من درجاته في الفصل الدراسي الأول والجزء الآخر في الفصل الدراسي الثاني الحالي يتم تقييم الطالب في نهاية الفصل الدراسي الثاني ناجح أو راسب بالإضافة إلى ذلك يتم احتساب ما حصل عليه الطالب من درجات في الفصل الدراسي الأول إلى المجموع التراكمي للطلاب .

- وفي كلا الحالتين يظهر في شهادة الدرجات للطلاب لهذا المقرر " درجة الفصل الدراسي الأول / ناجح " أما إذا كان الطالب راسب يظهر في شهادة الدرجات للطلاب في هذا المقرر " راسب " .

- في حالة إذا كان المقرر مستمر ومتصل من الفصل الدراسي الأول إلى الفصل الدراسي الثاني وله جزء عملي يؤجل تقييم هذا الجزء لحين إنهاء تعليق الدراسة ويرصد ما تم تقييمه دون العملي " غير مكتمل " ويضاف من ضمن تقييم هذا المقرر الجزء العملي بعد الإنتهاء منه ويقيم وحدة واحدة " ناجح أو راسب " مع عدم الإخلاء بحق الطالب في الانتقال إلى السنة الدراسية الأعلى .



٢- طالب السنة الثالثة (لائحة قديمة).

- فى حالة المقررات المستمرة والمتصلة يتم تقييم الطالب فى نهاية الفصل الدراسي الثاني "ناجح أو راسب" ويتم إضافة ما حصل عليه الطالب من درجات فى الفصل الدراسي الأول إلى المجموع التراكمي للطالب ويظهر فى شهادة الدرجات للطالب فى هذا المقرر "ناجح أو راسب".
- أما إذا كان المقرر المستمر له جزء عملي يؤجل تقييم هذا الجزء لحين إنهاء تعليق الدراسة ويضاف إلى ما حصل عليه الطالب من درجات فى الفصل الدراسي الأول إلى المجموع التراكمي للطالب ويظهر فى شهادة الدرجات للطالب فى هذا المقرر "ناجح أو راسب" مع عدم الإخلال بحق الطالب فى الانتقال إلى السنة الدراسية الأعلى.

ملاحظات أخرى:

- ١- الطلاب الوافدين يسرى عليهم نفس الضوابط التى تطبق على الطلاب المصريين ، مع التأكيد على مراعاة الظروف الصحية فى بلادهم وحرية السفر والتنقل فى حال تعارضها مع مواعيد اجراء الاختبارات لطلاب الفرقة الدراسية النهائية بمصر .
- ٢- يتم تطبيق كافة الضوابط السابقة على الطلاب الذين مازالوا فى نظام التعليم المفتوح مع عدم مخالفة اللائحة الخاصة بالتعليم المفتوح .
- ٣- يقوم عميد الكلية بتشكيل كنفترول لكل فرقة دراسية بالتنسيق مع الاقسام المعنية وتكون من مهامه استلام الابحاث من الطلاب , تسليم الابحاث للاستاذ المختص لتقييمها , اظهار النتائج ، هذا ويتم تحديد تشكيل وآليات عمل الكنفترولات بالكلية تفصيلا طبقا لقرارات مجالس الكليات المعنية ويتم التنسيق مع قطاع التعليم والطلاب بالجامعة و وحدة نظم المعلومات بالجامعة و وحدات تكنولوجيا المعلومات وذلك لتقديم الدعم الفنى للكنفترولات الالكترونية بالكلية (انشاء البريد الالكترونى لاستلام الابحاث - اعلان النتائج -.....الخ).



جامعة بنها
BENHA UNIVERSITY
Learn Today - Achieve Tomorrow

Vice President for Education
and Student Affairs

نائب رئيس الجامعة
لشؤون التعليم والطلاب

٤- تنتظر اللجنة المشكلة لوضع ضوابط تقييم الطلاب للفصل الدراسي الثاني ٢٠١٩-٢٠٢٠ برئاسة
الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب في الحالات الغير مذكوره اعلاه
ويتم اخذ القرارات اللازمه بشأنها من اللجان المختصة.

